



Lions Club Braine-l'Alleud ASBL

Réunion statutaire n°7
du mardi 1^{er} décembre 2020

Étaient Présents :

Alex MOUTON	Président – GMT & GAT
Michel HANNAERT	1 ^{er} Vice-Président – Secrétaire GLT
Éric MONTARIOL	Trésorier
Paul GLORIAN	Protocole - LCIF
William GUILMOT	Les œuvres - GST
Jean-Luc DERUYTER	ICT & Communication
Noël LELOUP	
Bruno LUYCKX	
Stéphane KLEMM	

Étaient Absents/Excusés :

Jean-Yves GEGO

Nouvelle réunion par vidéoconférence ; nous sommes tous présents et notre président ouvre la séance à 20.03' ; nous passons directement aux points de l'ordre du jour qui sont parcourus dans un ordre différent de celui qui a été envoyé...

1. Approbation du PV de la réunion statutaire n°6 du 17 novembre :

Pas de commentaire, PV approuvé.

2. Livraison des vins – w/e des 28 et 29 novembre :

Alex nous présente ses excuses pour les dysfonctionnements qui ont été à la base de l'annulation des livraisons et il nous donne quelques explications sur ce qui s'est passé. Le transporteur Tarwee a bien été contacté pour effectuer ce transport au départ du Château Haut-Grelot à Saint Ciers sur Gironde, chez Julien Bonneau. La semaine précédente ce transport, Alex a rappelé le transporteur pour lui confirmer l'adresse d'enlèvement et l'adresse de livraison ; il a eu un employé au téléphone. Le jeudi 26 novembre, Jean-Luc a été contacté par Julien Bonneau qui lui annonçait que les trois palettes étaient encore toujours chez lui et que le transporteur n'était donc pas encore passé... Alex a directement recontacté Mr. Tarwee qui attendait une confirmation par email !?!

La communication entre l'employé et le patron n'ayant pas fonctionné, rien n'avait été fait et il devenait impossible d'avoir les vins dans les délais !

Suite à ce contretemps, Michel a contacté tous les clients par email ou par téléphone et heureusement, les réactions ont été plutôt sympathiques et compréhensives.

William, qui a eu des échos via ses amis, remercie Michel et Alex pour la bonne communication qui a été faite à ce sujet auprès des clients.

Suite aux derniers contacts pris avec Tarwee, nous avons reçu confirmation que les palettes arriveront le jeudi 3 décembre dans l'après-midi et qu'elles seront déposées à l'entrepôt d'Alex. Les livraisons seront effectuées vendredi par ses bons soins avec l'aide de Michel et de tout autre membre qui pourrait se rendre disponible. Il n'y aura donc pas d'enlèvement par les clients eux-mêmes. Bruno et Paul proposent également de participer à cette opération dès le jeudi après-midi.

3. Présentation des travaux de William pour la commission des œuvres :

Les règles sanitaires imposées ayant empêché la commission des œuvres de se réunir, William a préparé une synthèse de la situation. Il a travaillé sur base des chiffres présentés par Eric Moermans fin 2019 et sur base de la situation financière actuelle, présentée en Assemblée Générale par Eric Montariol le mardi 17 novembre dernier. Il s'agit d'une première puisqu'habituellement le budget « Œuvres » se discute en commission et le travail est présenté à posteriori aux membres pour accord. Préalablement à cette présentation, William a envoyé à chacun des membres les chiffres et les informations nécessaires à la réunion de ce soir. Il commence par nous présenter les différentes activités qui sont organisées avec et pour chacune des institutions que nous soutenons ; il n'y a aucune remarque de la part des coordinateurs des institutions et William présente ensuite les chiffres. Actuellement, en recette pour l'année 2020-2021, il n'a comptabilisé que les résultats supposés de la vente de vins ; en effet, pour l'instant rien ne garantit que nous pourrions organiser la journée pêche et BBQ du 1^{er} mai 2021... D'autre part, il considère que nous octroierons les montants habituels à toutes les institutions que nous soutenons, avec une conséquence directe sur nos fonds propres ; il a également fait une projection de l'évolution de ces fonds à la fin de l'exercice 2020-2021. Comme proposé par le Conseil d'Administration et approuvé en Assemblée Générale, les membres confirment leur accord pour garantir le même niveau d'aide financière pour chacune des institutions. William souligne que c'est grâce à la bonne gestion du club depuis de nombreuses années que nous pouvons garantir cette continuité.

William invite ensuite Bruno à prendre les responsabilités de coordinateur pour l'Amarrage. Bruno est honoré de cette proposition qu'il accepte avec plaisir.

Nous estimons que nous ne ferons plus aucune activité en cette fin d'année 2020 et William parcourt le planning des activités prévues en 2021, sous réserve de l'évolution de la crise sanitaire :

- Invitation à la Maison Familiale le mardi 2 février avec nos ladies
- Invitation aux Salanganes le mardi 16 mars et évaluation des dessins du concours des Affiches de La Paix (à confirmer)
- Pêche et BBQ le samedi 1^{er} mai
- Invitation à l'Amarrage le mardi 18 mai
- Pour la remise d'un chien guide, William prendra contact avec l'institution pour savoir ce qui sera mis en place.

Pour terminer, William remercie tous les membres pour la qualité de fonctionnement du club malgré la situation difficile que nous vivons actuellement ; il insiste encore sur le fait que c'est grâce à la bonne gestion que nous avons la chance d'avoir une réserve financière et de pouvoir ainsi garantir notre soutien à nos bénéficiaires.

4. Divers :

- Michel a été mandaté par Alex pour représenter le club et pour voter lors des AG du MD112, à savoir pour les ASBL « Fonds Humanitaire » et « Auxiliaire ». Tous les membres ont reçu les informations nécessaires et Michel votera donc favorablement pour tous les points soumis au vote. Une séance explicative se tiendra par vidéoconférence le samedi 5 décembre en matinée, en français et en néerlandais, sur Facebook ou sur You Tube. Ceux qui le souhaitent pourront suivre ces explications ; il leur suffit de demander les liens utiles à Michel qui leur transmettra volontiers.
- Pour soutenir l'activité de notre traiteur Xavier Monfort, Bruno propose de faire appel à ses services pour les repas des fêtes de fin d'année. William a déjà fait l'expérience en novembre et nous confirme la qualité et la quantité des préparations réalisées par Xavier. C'est donc une bonne idée !

5. Tour de table :

Il nous reste 5 bonnes minutes de réunion et nous prenons le temps d'un rapide tour de table :

- **Eric** : A passé une bonne soirée, est heureux de nous voir et remercie William pour sa présentation.
- **Paul** : Est content de la bonne réunion et remercie tout le monde.
- **Noël** : A passé une très bonne soirée et n'a rien à ajouter.
- **Stéphane** : A également passé une bonne soirée et est content d'avoir pu être présent ; il remercie William pour sa présentation ainsi que Michel et Alex pour l'organisation de la livraison des vins.
- **Jean-Luc** : Remercie William pour son travail et est content d'avoir participé à la réunion. Il nous rappelle l'importance de la mise en place d'une vente de vins de printemps ; cette option sera discutée en commission dès que possible.
- **Bruno** : A passé une bonne soirée ; il remercie William pour la présentation des chiffres de la commission des œuvres et est très honoré de pouvoir assurer la coordination avec l'Amarrage dans le futur.
- **William** : A passé une très bonne soirée et remercie tout le monde.
- **Michel** : A passé une bonne soirée et remercie également William ; attend les détails d'Alex concernant l'arrivée du transporteur et croise les doigts pour que cette fois tout soit en ordre.
- **Alex** : A également passé une bonne soirée et remercie tout le monde.

La séance est clôturée vers 20.45'

Michel
Secrétaire